

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 33»
(МБОУ «СШ № 33»)

ПРИКАЗ

04.09.2023

г. Норильск

№ 01/19-425

Об организации горячего питания для обучающихся МБОУ «СШ № 33»

С целью исполнения Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся, утвержденного распоряжением Правительства Красноярского края от 16.07.2020 № 506-р, Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», во исполнение предложений Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю, в целях своевременной и бесперебойной организации питания обучающихся,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по АХЧ Дзобаевой З.А.:

- обеспечить готовность пищеблока и организатора питания к организации горячего питания школьников, в том числе бесплатного горячего питания всех обучающихся начальных классов.

2. Заместителю директора по ВР Аёшиной Н.Н.:

- организовать с обучающимися, их родителями (законными представителями) информационно-разъяснительную работу по организации питания, по формированию культуры здорового питания;

- обеспечить наличие в образовательной организации ответственных лиц за организацию и контроль питания детей и подростков, в том числе со стороны родителей (законных представителей) обучающихся;

- обеспечить 100% охват горячим питанием школьников начальных классов, на уровне основного общего образования – не менее 90%, на уровне среднего общего образования – не менее 80%. В случае достижения показателя по охвату питанием обучающихся ниже рекомендованного ежеквартально проводить анализ с установлением причин и разрабатывать комплекс мероприятий, направленных на увеличение охвата школьников горячим питанием.

3. Учителю информатики Спиркович И.В. размещать на официальном сайте МБОУ «СШ № 33» в сети Интернет в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем: ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) следующую информацию:

- общую информацию об условиях организации питания в МБОУ «СШ № 33» (наличие пищеблока, зала приема пищи, количество посадочных мест, тип пищеблока, обеспеченность посудой, инвентарем, оборудованием и т.д.);

- законодательное и нормативное регулирование питания школьников:
- применяемое федеральное, региональное и местное законодательство в части условий и порядка обеспечения и организации питания, в том числе льготного (возможно оформление в виде выдержек с указанием названия и реквизитов нормативных актов);
- локальные акты образовательной организации, регулирующие организацию питания;
- решения органов управления МБОУ «СШ № 33» в части вопросов организации питания обучающихся;
- перечень юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания в МБОУ «СШ № 33», а также информацию об основаниях оказания таких услуг (указание реквизитов действующего соглашения и размещение его текста);
- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;
- время (график) питания обучающихся с указанием длительности перемен, достаточных для приема пищи;
- категории обучающихся, которым питание предоставляется на льготных условиях;
- стоимость питания для всех категорий обучающихся;
- информация о порядке предоставления льготного питания, по оплате основного и дополнительного питания за счет родительских средств;
- утвержденное и согласованное примерное (циклическое) меню по основному питанию (с печатями и подписями) (в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, не ранее 2021 года, на период не менее двух недель (с учетом режима организации) для каждой возрастной группы детей, с выходом суммарного объема блюд на завтрак для детей 7-12 лет не менее 500 г, для детей 12 лет и старше - не менее 550 г, на обед - 700 и 800 г соответственно);
- информацию о наличии диетического питания в МБОУ «СШ № 33» (в том числе о порядке предоставления родителями (законными представителями) сведений о состоянии здоровья ребенка, организация специализированного питания для детей в нем нуждающихся, размещение специализированного меню);
- информацию о порядке доступа и осуществления родительского контроля за организацией питания, результаты родительского (общественного) контроля;
- информацию, о контролирурующих органах в области организации и обеспечения питанием в образовательных организациях, телефонах «горячих линий» по вопросам организации питания в образовательной организации, муниципальном органе управления образованием, министерстве образования края, контролирующих органах;
- информацию о порядке учета мнения родителей по вопросам питания, в том числе выражения мнения и пожеланий по предоставляемому питанию, обязательно форма обратной связи для родителей обучающихся, ответы на вопросы родителей по питанию;
- информацию об организованной в МБОУ «СШ № 33» работе (лекции, семинары, деловые игры, викторины, дни здоровья) по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи, профилактике алиментарно-зависимых заболеваний, пищевых отравлений и инфекционных заболеваний

4. Учителю начальных классов Тарасовой А.Ю. размещать ежедневное меню (с печатями и подписями) с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, количеством белков, жиров, углеводов, калорийности порции, стоимости блюд во вкладке FOOD «Ежедневное меню для осуществления автоматического мониторинга горячего питания Министерством Просвещения РФ».

5. Контрактному управляющему Чустеевой Е.И.:
-обеспечить наличие разработанного, утвержденного и согласованного организатором питания в установленном порядке меню горячего питания обучающихся, в том числе для детей, нуждающихся в специализированном питании.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Н. Ковалева