ПРИНЯТО
собранием работников МБОУ «СШ № 33»
Протокол от 03.06.2024г. № 3
СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания ПК
№ 05 от «05» июня 2024г.
Председатель ПК МБОУ «СШ № 33»
_____ О.Н. Авдеева

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «СШ № 33»
от 10.06.2024г. № 01/19-393

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ в МБОУ «СШ № 33»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «СШ № 33» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», определяет задачи, функции и порядок деятельности комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «СШ № 33» (далее – Комиссия, школа).

1.2. Основными задачами деятельности Комиссии являются:

- а) предупреждение коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений.

2. Организация и порядок деятельности Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет полномочия в отношении работников школы.

2.2. Выборы членов Комиссии проводятся на Общем собрании работников школы. В состав Комиссии входят председатель первичной профсоюзной организации, председатель Управляющего совета, работники школы. Члены Комиссии избирают председателя, заместителя председателя и секретаря. Состав Комиссии утверждается приказом директора школы.

2.3. В компетенцию Комиссии входит:

- организация проведения оценки коррупционных рисков, составление «Карты коррупционных рисков»;
- определение основных направлений в области противодействия коррупции, разработка плана мероприятий по устранению или минимизации коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение уведомлений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также обращений работников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками школы;

- рассмотрение информации о несоблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
- разработка и представление на утверждение директору школы проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции, проверка действующих локальных актов школы на соответствие действующему законодательству;
- осуществление антикоррупционной пропаганды среди всех участников образовательных отношений;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, и индивидуальное консультирование работников;
- взаимодействие с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками школы;
- организация работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов директору школы.

2.4. Основаниями для проведения заседания Комиссии является: решение директора школы; представление председателю Комиссии уведомления о случае склонения работника к совершению коррупционного правонарушения; поступление в Комиссию информации о несоблюдении работником требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов; обращение работника школы, обучающегося и его родителей (законных представителей) о случае совершения коррупционного правонарушения работником школы.

2.5. Комиссия не рассматривает анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения трудовой дисциплины.

2.6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, включая председателя Комиссии, которая может привести к конфликту интересов, при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, соответствующий член Комиссии, включая председателя Комиссии, не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

2.7. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения работника школы, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, обсуждаемым на заседании Комиссии.

2.8. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться любые работники школы или представители общественности.

2.9. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, а при необходимости, реализуются путем принятия соот-

ветствующего приказа директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

2.10. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.