

Приложение 1
к приказу от 21.01.2022 № 01/19-039

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Управляющего совета
МБОУ «СШ № 33»
(протокол от 20.01.2022г. № 06)
СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБОУ СШ № 33
(протокол № 9 от 15.01.2022)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «СШ № 33»
от 21.01.2022 № 01/19-039

**ПОРЯДОК И СЛУЧАИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА
ПРИ ПРИЕМЕ ЛИБО ПЕРЕВОДЕ В МБОУ «СШ № 33» ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
ИЛИ ДЛЯ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок и случаи организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «СШ № 33» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (далее – Порядок, школа, ООО, СОО) определяют порядок и случаи организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в школу для получения ООО и СОО с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор),

2. Участниками индивидуального отбора являются граждане, имеющие право на получение ООО и СОО в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – обучающиеся).

3. Индивидуальный отбор школой проводится в целях получения обучающимися ООО и СОО с углубленным изучением отдельных учебных предметов в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильным обучением (далее – углубленное изучение предметов или профильное обучение).

Индивидуальный отбор проводится школой при формировании классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением и (или) на свободные места в функционирующие в школе классе с углубленным изучением предметов или профильным обучением.

Индивидуальный отбор проводится с учетом образовательных интересов и потребностей обучающихся. Порядок и сроки изучения образовательных интересов и потребностей обучающихся при организации индивидуального отбора определяется локальным актом школы.

При формировании классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением по результатам индивидуального отбора школа обеспечивает реализацию прав на получение ООО и СОО, проживающих на территории, за которой закреплена школа, обучающихся школы, не проживающих на территории, закреплённой за школой.

4. Индивидуальный отбор обучающихся организуется при приеме в школу, переводе внутри школы или переводе из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам ООО и СОО в следующих случаях:

- в новом учебном году – во вновь создаваемых классах с углубленным изучением предметов или профильным обучением;

- в новом учебном году или текущем учебном году – в функционирующие классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением на свободные места.

5. Форма, содержание и система оценивания при организации индивидуального отбора по критериям индивидуального отбора, предусмотренный пунктом 29 Порядка, определяются распорядительным актом школы.

6. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в школу, переводе внутри школы или переводе из другой школы проводится в сроки, определенные распорядительным актом школы:

- в новом учебном году во вновь создаваемые классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением для получения ООО – не ранее утверждения школой итоговых оценок за текущий учебный год и не позднее чем за 20 календарных дней до начала нового учебного года;

- в новом учебном году во вновь создаваемые классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением для получения СОО – не ранее утверждения результатов государственной итоговой аттестации по программам СОО и не позднее чем за 20 календарных дней до начала нового учебного года;

- в текущем учебном году в функционирующие классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением на свободные места – в сроки, установленные школой самостоятельно.

7. Для организации индивидуального отбора распорядительным актом школы создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии (далее – комиссии). Создание комиссии осуществляется до начала проведения индивидуального отбора.

8. Приемная комиссия школы создается с целью организации административных процедур, обеспечивающих проведение индивидуального отбора, включая: рассмотрение документов, предоставленных участниками индивидуального отбора на участие в индивидуальном отборе, формирование списка участников, допущенных к участию в индивидуальном отборе или формирование списка участников, которым отказано в допуске к индивидуальному отбору, формирование рейтинга участников индивидуального отбора, формирование списка участников индивидуального отбора, рекомендованных к зачислению в класс с углубленным изучением предметов или профильным обучением по итогам индивидуального отбора.

9. Предметные комиссии школы создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний при проведении индивидуального отбора, предусмотренных пунктом 31 Порядка.

10. Конфликтная комиссия школы создается в целях рассмотрения апелляционных жалоб участников индивидуального отбора или их уполномоченных представителей о несогласии с результатами вступительных испытаний.

11. Комиссии состоят из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

Составы комиссий формируются из числа руководящих и педагогических работников школы, а также представителей коллегиальных органов управления школой.

В составы предметной, конфликтной комиссий школы включаются педагогические работники школы, осуществляющие обучение по предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

Члены предметной комиссии школы не могут входить в состав конфликтной комиссии.

Не допускается включение в состав комиссии родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в индивидуальном отборе.

12. Работа комиссий осуществляется в форме заседаний.

Решения комиссий оформляются протоколами, которые подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

Численный и персональный состав комиссий, порядок организации работы комиссий устанавливаются школой.

13. В целях информирования обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об организации индивидуального отбора в новом учебном году ежегодно не позднее 1 марта текущего учебного года школа направляет в Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска (далее – УОиДО) информацию о перечне функционирующих и (или) планируемых к открытию в новом учебном году Классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением и намерении осуществлять индивидуальный отбор обучающихся для обучения в указанных классах.

14. УОиДО размещает на своем официальном сайте в сети Интернет ежегодно не позднее 15 марта текущего года перечень подведомственных образовательных организаций, осуществляющих индивидуальный отбор обучающихся для обучения в функционирующих и (или) планируемых к открытию в новом учебном году классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением (далее – перечень).

15. Школа, после включения ее в перечень, в течение 10 календарных дней с момента размещения перечня УОиДО, размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в сети Интернет предварительную информацию об организации индивидуального отбора:

- перечень функционирующих и (или) планируемых к открытию классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением;
- перечень предметов, которые планируется изучать на углубленном уровне;
- количество мест в функционирующих и (или) планируемых к открытию классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением;
- процедуру и планируемые сроки проведения индивидуального отбора;
- образец заявления об участии в индивидуальном отборе при приеме либо переводе в школу, для получения ООО и СОО в классах с углубленным изучением предметов или профильным обучением (далее – заявление);
- планируемый перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания при организации индивидуального отбора;
- перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при проведении индивидуального отбора;
- форму, содержание и систему оценивания при организации индивидуального отбора, порядок подачи апелляции в конфликтную комиссию школы в случае несогласия с результатами вступительных испытаний.

16. Школа размещает для обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на своем информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет извещение о проведении индивидуального отбора не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора.

17. В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующая информация:

- сроки проведения индивидуального отбора;
- перечень функционирующих и (или) планируемых к открытию классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением;
- количество свободных мест в функционирующих и (или) вновь создаваемых классах с углубленным изучением предметов или профильным обучением, для приема в которые проводится индивидуальный отбор;
- перечень предметов, которые планируется изучать на углубленном уровне;
- процедура и планируемые сроки проведения индивидуального отбора;
- образец заявления по форме согласно приложению к Порядку;
- дата начала и окончания приема заявлений;
- форма, содержание и система оценивания при организации индивидуального отбора, порядок подачи апелляции в конфликтную комиссию школы в случае несогласия с результатами вступительных испытаний;
- перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания;
- перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при проведении индивидуального отбора.

18. Для участия в индивидуальном отборе один из родителей (законных представителей) обучающегося, либо обучающийся после получения ООО, или после достижения им возраста 18 лет, или в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия (далее – заявитель), либо уполномоченный заявителем на основании доверенности представитель (далее – представитель по доверенности) обращаются в школу с заявлением согласно приложению к Порядку.

19. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (копия свидетельства о рождении – в отношении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

2) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при наличии такой регистрации;

3) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе родителя (законного представителя) обучающегося, его представителя по доверенности);

4) копия свидетельства о рождении обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе родителя обучающегося, его представителя по доверенности для подтверждения правового статуса родителя обучающегося, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

5) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (за исключением родителя) обучающегося (копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе законного представителя (за исключением родителя) обучающегося, его представителя по доверенности);

6) копия документа, подтверждающего получение ООО;

7) копия документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, его представителя по доверенности):

- копия свидетельства о заключении брака обучающимся (копия свидетельства о заключении брака обучающимся, выданного компетентными органами иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

- копия решения органа опеки и попечительства об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

- копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

8) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности, и копия доверенности, подтверждающего его полномочия на осуществление действий от имени обучающегося, приобретшего полную дееспособность до достижения совершеннолетия, одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе представителя по доверенности);

9) копии документов, содержащие информацию об итоговых оценках обучающегося по всем учебным предметам учебного плана за предыдущий учебный год (представляются заявителем (представителем по доверенности) на обучающегося из другой образовательной организации);

10) копии документов, содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам ООО по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии), для участников индивидуального отбора при приеме или переводе в школу на обучение по образовательным программам СОО (представляются заявителем (представителем по доверенности) на обучающегося из другой образовательной организации);

11) копии документов, подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) (при наличии).

20. Лица, имеющие право на зачисление в школу в классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением без учета критериев, указанных в пункте 29 Порядка, одновременно с заявлением и документами, указанными в подпунктах 1-8 пункта 19 Порядка, представляют следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих достижения (призовые места) на региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников по предмету из числа предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне;

2) копии документов, подтверждающих, достижения (призовые места) на заключительном этапе олимпиад 1-го уровня из перечня олимпиад школьников, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по предмету из числа предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне;

3) копии документов, подтверждающих членство в сборных командах Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по предмету из числа предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне.

21. Документы, указанные в пунктах 19, 20 Порядка, представляются заявителем (представителем по доверенности) в письменной форме лично в школу либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения в адрес школы, либо направляются в форме электронного документа (пакета электронных документов) по адресу электронной почты школы.

22. В случае направления документов, указанных в пунктах 19, 20 Порядка, в электронной форме электронный документ (пакет электронных документов) подписывается усиленной квалифицированной подписью (далее – ЭЦП) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственной и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

23. В случае представления документов, указанных в пунктах 19, 20 Порядка, заявителем (представителем по доверенности) лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов, указанные в пунктах 19, 20 Порядка, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю (представителю по доверенности).

В случае направления документов, указанных в пунктах 19, 20 Порядка, почтовым отправлением или по электронной почте, направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

24. Школа регистрирует заявление с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 19, 20 Порядка в день его поступления от заявителя (представителя по доверенности) и на следующий день после регистрации передает их в приемную комиссию школы

В случае поступления заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 19, 20 Порядка, в электронной форме в нерабочее время, в том числе в выходной или нерабочий праздничный день, его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления с прилагаемыми к нему документами в электронной форме.

25. При поступлении в электронной форме документов, подписанных усиленной квалифицированной ЭЦП, школа в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления, с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 19, 20 Порядка, проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной ЭЦП, с использованием которой подписаны электронные документы (пакет электронных документов), предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее -63-ФЗ, проверка подписи).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной ЭЦП, с использованием которой подписаны электронные документы (пакет электронных документов), школа в срок не позднее 3 дней со дня завершения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению документов и направляет заявителю (представителю по доверенности), уведомление в электронной форме о принятом решении с указанием пунктов статьи 11 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной ЭЦП школы и направляется по адресу электронной почты заявителя (представителя по доверенности).

После получения уведомления заявитель (представитель по доверенности), вправе повторно обратиться с заявлением и документами, указанными в пунктах 19, 20 Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления и документов, указанных в пунктах 19, 20 Порядка.

26. Приемная комиссия школы в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 19, 20 Порядка, формирует список участников, допущенных к индивидуальному отбору, т список участников, которым отказано в допуске к индивидуальному отбору с указанием основания для отказа, указанных в пункте 28 Порядка, и представляет их директору школы для утверждения.

27. Школа в течение 3 рабочих дней со дня утверждения списка участников, допущенных к индивидуальному отбору, и списка участников, которым отказано в допуске к индивидуальному отбору, направляет заявителю (представителю по доверенности) уведомление о допуске к индивидуальному отбору или об отказе в допуске к индивидуальному отбору способом, указанным в заявлении. В уведомлении об отказе в допуске к индивидуальному отбору указываются основания для отказа и порядок в обжаловании принятого решения.

28. Основаниями для отказа в допуске к участию в индивидуальном отборе являются:

1) непредставление документов, указанных в пунктах 19, 20 Порядка, или их представление не в полном объеме;

2) несоответствие документов, указанных в пунктах 19, 20 Порядка, требованиям, указанным в пунктах 22, 23 Порядка, а также нарушение срока приема заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 19, 20 Порядка, установленного школой;

3) обучающийся не является лицом, обладающим правом на индивидуальный отбор в соответствии с пунктом 2 Порядка;

4) выявление факта представления заявителем (представителем по доверенности) документов, содержащих недостоверные сведения.

Отказ в допуске к индивидуальному отбору не лишает заявителей (представителей по доверенности) права вновь обратиться в школу с заявлением с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 19, 20 Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в допуске к индивидуальному отбору, в пределах срока приема заявления, установленного школой.

29. Индивидуальный отбор осуществляется по следующим критериям:

- итоговые оценки обучающегося по всем учебным предметам учебного плана за предыдущий учебный год;

- результаты вступительных испытаний;

- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио).

30. Право на участие в индивидуальном отборе без учета критериев для осуществления индивидуального отбора, указанных в пункте 29 Порядка, имеют:

1) победители, призеры регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по предмету из числа предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне;

2) победители, призеры заключительного этапа олимпиад 1-го уровня из перечня олимпиад школьников, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по предмету из числа предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне;

3) члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по предмету из числа предметов, которые будут изучаться на углубленном уровне.

31. Вступительные испытания при индивидуальном отборе проводятся предметными комиссиями школы по всем предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне.

Результаты вступительных испытаний при индивидуальном отборе в срок не позднее 7 рабочих дней после проведения вступительных испытаний при индивидуальном отборе передаются в приемную комиссию школы.

При организации индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам СОО в качестве вступительных испытаний засчитываются результаты государственной итоговой аттестации по

образовательным программам ООО по предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии).

32. Перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора, определяются школой самостоятельно.

33. Приёмная комиссия школы в срок не позднее 7 рабочих дней обеспечивает перевод оценок (баллов), получаемых участниками индивидуального отбора по критериям в соответствии с пунктом 29 Порядка, в рейтинговые баллы в соответствии с установленной в школе системой оценивания при организации индивидуального отбора.

34. После перевода оценок (баллов), получаемых участниками индивидуального отбора по критериям в соответствии с пунктом 29 Порядка, в рейтинговые баллы приемная комиссия школы в срок не позднее 2 рабочих дней формирует рейтинговый список участников индивидуального отбора.

Лица, обладающие правом на участие в индивидуальном отборе без учета критериев для осуществления индивидуального отбора, указанные в пункте 29 Порядка, включаются в рейтинговый список участников индивидуального отбора и вносятся в список на первые позиции с указанием соответствующей информации.

Участники индивидуального отбора вносятся в рейтинговый список по мере убывания сумм набранных ими рейтинговых баллов.

Рейтинговый список оформляется протоколом заседания приемной комиссии школы.

При равенстве общей суммы баллов рейтинга у двух или более участников индивидуального отбора, участники индивидуального отбора вносятся в рейтинговый список с учетом времени и даты регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пунктах 19, 20 Порядка.

Рейтинговый список доводится школой до сведения заявителей (представителей по доверенности) путем размещения на информационном стенде школы и официальном сайте школы в сети Интернет в день оформления протокола заседания приемной комиссии школы.

35. Зачисление в классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением для получения ООО и СОО с углубленным изучением предметов или профильным обучением для получения ООО и СОО с углубленным изучением предметов (далее – зачисление) осуществляется на основании протокола заседания комиссии школы по результатам индивидуального отбора в направлении от начала к концу рейтингового списка в соответствии с количеством свободных мест в классах с углубленным изучением предметов или профильным обучением.

Зачисление осуществляется не позднее 5 календарных дней после дня оформления протокола заседания приемной комиссии школы локальным актом школы в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам НОО, ООО и СОО, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам НОО, ООО и СОО в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

Федерации от 12.03.2014 № 177, в порядке, установленном правилами приема в соответствующую образовательную организацию.

36. Участие в индивидуальном отборе не служит основанием для отчисления обучающегося из школы.

В случае если по итогам индивидуального отбора его участник не был зачислен в класс с углубленным изучением предметов или профильным обучением для получения ООО и СОО с углубленным изучением предметов, школа обеспечивает обучающимся, которые ранее обучались в школе, продолжение обучения по образовательным программам ООО или СОО без углубленного изучения предметов, в том числе на основе индивидуального учебного плана.

Приложение
к Порядку и случаям организации индивидуального отбора
при приеме либо переводе в МБОУ «СШ № 33» для
получения основного общего и среднего общего
образования с углубленным изучением отдельных
предметов или для профильного обучения

Директор МБОУ «СШ № 33»
Е.Н. Ковалевой

(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего(ей) по адресу:

(почтовый адрес места жительства)

контактный телефон _____

Заявление об участии в индивидуальном отборе при приеме либо переводе
в МБОУ «СШ № 33» для получения основного общего образования
с углубленным изучением отдельных учебных предметов
или для профильного обучения

1. В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от
29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3
статьи 11 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в
Красноярском крае» прошу предоставить _____

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения)

(место рождения)

(адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего
органа)

возможность участия в индивидуальном отборе при приеме либо переводе в
МБОУ «СШ № 33» для получения основного общего образования с углубленным
изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2. Для получения

основного общего образования в _____ классе с углубленным изучением предметов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____.

основного общего образования в _____ классе для профильного обучения:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____.

3. Лица, к которым относится претендент на участие в индивидуальном отборе (нужное отметить знаком «V»):

лицо, обладающее правом на зачисление в МБОУ «СШ № 33» в классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением на основании индивидуального отбора, осуществляемого по критериям, указанным в пункте 29 Порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «СШ № 33» для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения;

лицо, обладающее правом на зачисление в МБОУ «СШ № 33» в классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением на основании индивидуального отбора без учета критериев для осуществления индивидуального отбора, указанных в пункте 29 Порядка.

4. Сведения о родителе (законном представителе) участника индивидуального отбора:

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения)

(адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

5. Сведения о представителе по доверенности:

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения)

(адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

6. Уведомление о допуске или об отказе в допуске к индивидуальному отбору (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

по почтовому адресу:

по адресу электронной почты:

С Порядком ознакомлен(а).

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество родителя (иного законного представителя) участника индивидуального отбора либо участника индивидуального отбора в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия (далее – заявитель)

в лице представителя заявителя по доверенности (если заявитель действует через представителя по доверенности): _____

(фамилия, имя, отчество представителя по доверенности)

Руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах представленных с настоящим заявлением.

К заявлению прилагаются документы (копии документов) на _____ листах.

« _____ » _____ 2022г. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Документы в количестве _____ штук на _____ листах принял:

« _____ » _____ 2022г. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение
к Порядку и случаям организации индивидуального отбора
при приеме либо переводе в МБОУ «СШ № 33» для
получения основного общего и среднего общего
образования с углубленным изучением отдельных
предметов или для профильного обучения

Директор МБОУ «СШ № 33»
Е.Н. Ковалевой

(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего(ей) по адресу:

(почтовый адрес места жительства)

контактный телефон _____

Заявление об участии в индивидуальном отборе при приеме либо переводе
в МБОУ «СШ № 33» для получения среднего общего образования с углубленным
изучением отдельных учебных предметов
или для профильного обучения

2. В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от
29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3
статьи 11 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в
Красноярском крае» прошу предоставить _____

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения)

(место рождения)

(адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего
органа)

возможность участия в индивидуальном отборе при приеме либо переводе в
МБОУ «СШ № 33» для получения среднего общего образования с углубленным
изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2. Для получения

среднего общего образования в _____ классе с углубленным изучением предметов:

5. _____;
6. _____;
7. _____;
8. _____.

среднего общего образования в _____ классе для профильного обучения:

5. _____;
6. _____;
7. _____;
8. _____.

3. Лица, к которым относится претендент на участие в индивидуальном отборе (нужное отметить знаком «V»):

лицо, обладающее правом на зачисление в МБОУ «СШ № 33» в классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением на основании индивидуального отбора, осуществляемого по критериям, указанным в пункте 29 Порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «СШ № 33» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения;

лицо, обладающее правом на зачисление в МБОУ «СШ № 33» в классы с углубленным изучением предметов или профильным обучением на основании индивидуального отбора без учета критериев для осуществления индивидуального отбора, указанных в пункте 29 Порядка.

4. Сведения о родителе (законном представителе) участника индивидуального отбора:

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения)

(адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

5. Сведения о представителе по доверенности:

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения)

(адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

6. Уведомление о допуске или об отказе в допуске к индивидуальному отбору (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

по почтовому адресу:

по адресу электронной почты:

С Порядком ознакомлен(а).

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество родителя (иного законного представителя) участника индивидуального отбора либо участника индивидуального отбора в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия (далее – заявитель)

в лице представителя заявителя по доверенности (если заявитель действует через представителя по доверенности): _____

(фамилия, имя, отчество представителя по доверенности)

Руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах представленных с настоящим заявлением.

К заявлению прилагаются документы (копии документов) на _____ листах.

« _____ » _____ 2022г. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Документы в количестве _____ штук на _____ листах принял:

« _____ » _____ 2022г. _____

(дата)

(подпись)

(расшифровка)